	<b>SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO</b>	<b>DISCIPLINARE DI GARA CIG 8649651DCC</b>
---	--	--

**SO.G.AER. S.p.A.**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E  
BROKERAGGIO ASSICURATIVO**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**CIG 8649651DCC**

Con determina a contrarre n. 3 del 15/03/2021 in attuazione della delibera del C.d.A., la So.G.Aer. ha stabilito di avviare la procedura di affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo come disciplinato dal D. Lgs. 7 settembre 2005, n. 209 (Codice delle assicurazioni private).

Al fine di garantire un maggior coinvolgimento degli operatori nel settore, l’affidamento avverrà mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (in seguito: Codice) e nel rispetto del Regolamento interno adottato ai sensi dell’art. 36, comma 8, del Codice.

La presente procedura viene avviata dalla So.G.Aer. S.p.A. (di seguito anche denominata “Stazione Appaltante”) per conto proprio e delle società del Gruppo: Sogaerdyn S.p.A. e Sogaer Security S.p.A..

Ciascuna Società del Gruppo stipulerà il rispettivo contratto con l’aggiudicatario alle condizioni offerte.

**1. ENTE AGGIUDICATORE**

Ente aggiudicatore: So.G.Aer. S.p.A.


La So.G.Aer., impresa pubblica, è un ente aggiudicatore, operante nei settori speciali ex art. 119 del Codice.

**1.1. OGGETTO DELL’APPALTO**

L’appalto ha per oggetto l’affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo come disciplinato dal D. Lgs. 7 settembre 2005, n. 209 da prestare in favore della So.G.Aer. S.p.A. e delle due società del Gruppo sopra indicate.

A titolo esemplificativo il servizio in oggetto ricomprende lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) analisi dei rischi, delle necessità assicurative e delle problematiche ad essi collegate che la Committente riterrà di sottoporre;
- b) valutazione delle coperture esistenti, delle modifiche possibili ed elaborazione, se del caso, di normative specifiche tali da soddisfare le esigenze della Committente;
- c) assistenza per la ricerca sul mercato assicurativo, secondo le modalità concordate, per la verifica economica della fattibilità delle soluzioni elaborate, incluse le attività di assistenza alla predisposizione della documentazione richiesta per le l’espletamento di gare pubbliche;
- d) esecuzione e gestione delle polizze (con segnalazione preventiva delle scadenze ed addebito dei premi dovuti);
- e) assistenza nelle varie fasi di trattazione dei sinistri con le modalità confacenti ad ogni tipologia di rischio, in modo da giungere nel minor tempo possibile ad una soddisfacente liquidazione da parte degli assicuratori.

	<b>SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO</b>	<b>DISCIPLINARE DI GARA CIG 8649651DCC</b>
---	--	--


L'attività è meglio descritta nel Capitolato speciale descrittivo prestazionale denominato "Capitolato Tecnico" costituente parte integrante e sostanziale dei documenti di gara.

In considerazione delle circostanze straordinarie dettate all'emergenza epidemiologica COVID19, il concorrente, nella predisposizione dell'offerta, dovrà tener debito conto dei provvedimenti, anche locali, adottati dalla Pubblica Autorità e di ogni circostanza prevedibile ad essi connessa.

Il servizio dovrà essere espletato in conformità alla vigente normativa e in relazione al pacchetto assicurativo delle tre Società del Gruppo che attualmente ricomprende le seguenti polizze:

SOCIETA'	POLIZZA	
SOGAER	RCTO (no aviation)	
SOGAER	D&O	
SOGAER	RC PROFESSIONALE	
SOGAER	CYBER	
SOGAER	ALL RISKS	
SOGAER	RC GESTORE	
SOGAER	ELETTRONICA	
SOGAER	INFORTUNI	
SOGAER	VITA	
SOGAER	TRASFERTE DI LAVORO	
SOGAER	RCA LIBRO MATRICOLA	
SOGAER	CAUZIONE – ACCORDO TECNICO	
SOGAER	CAUZIONE – CANONE CONCESSORIO	
SOGAER	RESPONSABILITÀ CIVILE PER DANNI A TERZI E	
SOGAER SECURITY	DIPENDENTI	
SOGAER SECURITY	RESPONSABILITÀ CIVILE OPERATORE SICUREZZA	
SOGAER SECURITY	AEROPORTUALE	
SOGAER SECURITY	ALL RISKS	
SOGAER SECURITY	RESPONSABILITÀ CIVILE AMMINISTRATIVA	
SOGAERDYN	RC RISCHIO AERONAUTICO	
SOGAERDYN	ALL RISKS	
SOGAERDYN	RCO	
SOGAERDYN	VITA	
SOGAERDYN	INFORTUNI/RISCHI PROFESSIONALI ED	
SOGAERDYN	EXTRAPROFESSIONALI	
SOGAERDYN	RC D&O	
SOGAERDYN	RC AUTO	
	<b>Premi annui lordi totali</b>	<b>396.911,52 €</b>
	<b>Provvigioni annue totali</b>	<b>46.319,17 €</b>

L'appalto è costituito da un unico lotto in considerazione dell'unicità e indivisibilità del servizio richiesto, tenuto conto che la gestione del servizio richiede lo sviluppo di attività integrate,

 <b>Cagliari Airport</b> <small>SOGAER</small>	<b>SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO</b>	<b>DISCIPLINARE DI GARA CIG 8649651DCC</b>
---	--	--

finalizzate a garantire la massima efficacia nella valutazione del rischio assicurativo complessivo per l'Ente e la gestione dei sinistri.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare - e non aggiudicare - in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di interesse pubblico o mutamento delle circostanze di fatto o di diritto su cui la procedura si basa, o infine, come previsto dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, di non procedere all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle esigenze per le quali è stata disposta la gara.

## **1.2. IMPORTO DELL'APPALTO**

Il servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo non comporta oneri per la Stazione Appaltante in quanto la remunerazione sarà a carico delle Compagnie assicuratrici con le quali saranno sottoscritti i contratti assicurativi.

Il valore presunto del presente appalto viene calcolato su un ammontare complessivo stimato delle provvigioni riferite ai premi relativi a tutte le polizze assicurative in essere e pertanto indicativamente stimato in circa **46.319,17 €/anno**, per complessivi **138.958,70 €** in relazione alla **durata** complessiva dell'appalto, ivi compresa l'eventuale **proroga tecnica** di cui all'art. 3 dello schema di contratto.

L'importo è meramente presunto ed è stimato ai soli fini della determinazione della soglia di rilevanza comunitaria, del valore della garanzia provvisoria e dell'assegnazione del Codice identificativo di Gara (C.I.G.)

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

Trattandosi di servizio di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice, non vengono stimati i costi della manodopera.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

## **1.3. DURATA DELL'APPALTO**

Il servizio avrà una durata di 3 (tre) anni a decorrere dalla stipula del contratto ovvero nel caso di inizio della prestazione antecedentemente alla stipulazione del contratto, dalla data di avvio del servizio.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura necessaria per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice; in tal senso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi patti e condizioni.

## **1.4. SOGGETTI AMMESSI**


Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

	<p style="text-align: center;"><b>SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>DISCIPLINARE DI GARA CIG 8649651DCC</b></p>
---	---	---

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.


A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

*Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267*, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

### **1.5. Requisiti generali**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano violato l'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

	<b>SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO</b>	<b>DISCIPLINARE DI GARA CIG 8649651DCC</b>
---	--	--

## 1.6. Requisiti speciali e mezzi di prova

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà ai sensi dell'art. 81, co. 2, del D.Lgs. 50/2016. SOGAER, in qualità di ente aggiudicatore non sottoposto alla disciplina AVCPass, si riserva di chiedere in qualunque momento la documentazione comprovante la veridicità di quanto dichiarato nonché di effettuare verifiche anche mediante sopralluoghi, sia preventivi all'aggiudicazione della gara o alla stipula del contratto, sia in corso di esecuzione del contratto stesso.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

## 1.7. Requisiti di idoneità

- a) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- b) **Iscrizione nella sezione "B" del Registro Unico degli intermediari assicurativi e riassicurativi (RUI)** di cui all'art. 109, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 209/2005, disciplinato dal Regolamento IVASS n. 40 del 02.08.2018.

Per la comprova del requisito di cui al punto a), la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

La comprova del requisito di cui al punto b) dovrà essere fornita mediante presentazione della documentazione attestante l'iscrizione e l'avvenuta annotazione nell'elenco.

## 1.8. Requisiti di capacità finanziaria

**Adeguate copertura assicurativa contro i rischi professionali, ai sensi dell'art. 83, comma 4 lett. c) del Codice**, per un massimale non inferiore a € 3.000.000,00.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

## 1.9. Requisiti di capacità tecnica e professionale

- a) aver espletato, negli ultimi tre anni, servizi di brokeraggio analoghi a quello oggetto della presente procedura in favore di enti pubblici, aziende pubbliche e/o società miste/private concessionarie di servizi pubblici che abbiano comportato l'intermediazione di premi assicurativi per un importo complessivo nei tre anni pari o superiore a euro 1.100.000,00 €
- b) aver intermediato servizi di RC aeroportuale nel triennio precedente alla data di pubblicazione del bando per almeno una società di gestione aeroportuale con traffico pari almeno a 4.000.000 passeggeri (complessivamente);

La comprova dei requisiti di cui alle lett. a) e b) è fornita mediante l'esibizione dei seguenti documenti:

	<p style="text-align: center;"><b>SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>DISCIPLINARE DI GARA CIG 8649651DCC</b></p>
---	---	---

- attestati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente con la specifica delle date e della tipologia dei servizi svolti.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei d'impresa, il predetto requisito deve essere posseduto cumulativamente dal Raggruppamento stesso, fermo restando che la Capogruppo mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.

**Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. **d), e), f) e g)** del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 1.7 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppende, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui al **punto 1.7 lett. b)** deve essere posseduto da tutte le imprese aderenti.

Il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali di cui al **punto 1.8** deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:


- a. somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- b. unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale** il requisito di cui al precedente **punto 1.9** deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

**Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. **b) e c)** devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 1.7 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

	<p style="text-align: center;"><b>SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>DISCIPLINARE DI GARA CIG 8649651DCC</b></p>
---	---	---

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui al punto **1.7 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e/o dalle imprese consorziate indicate per l'esecuzione dell'appalto.

I requisiti di capacità finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

#### **1.10. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 3.1.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 3.1.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.


Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

#### **1.11. SUBAPPALTO**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; la mancanza della dichiarazione non costituirà motivo di esclusione, ma sarà intesa come espressa rinuncia al subappalto.

	<b>SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO</b>	<b>DISCIPLINARE DI GARA CIG 8649651DCC</b>
---	--	--

### 1.12. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, l'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una cauzione o fideiussione provvisoria, pari al 2% (due per cento) dell'importo a base d'asta per cui si presenta l'offerta.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 dovrà avere validità per almeno 90 giorni dalla data ultima fissata per la ricezione delle offerte e dovrà essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante per ulteriori 60 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Se il concorrente è un raggruppamento temporaneo di imprese o un consorzio, la garanzia deve essere presentata come raggruppamento o consorzio; in caso di raggruppamento non ancora costituito, la cauzione dovrà essere intestata a tutte le imprese del raggruppamento.

La cauzione provvisoria dovrà essere accompagnata dalla dichiarazione di un istituto bancario o di un intermediario finanziario autorizzato o di una compagnia di assicurazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto da parte dell'offerente, la polizza o la fideiussione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, salvo quanto previsto dal comma 8 dell'art. 93.

L'importo della garanzia potrà essere ridotto nella misura e alle condizioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice. Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà documentare, in sede di offerta, il possesso del requisito nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Tutte le cauzioni, se rilasciate da un fideiussore, dovranno essere incondizionate, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, con rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.

A comprova dell'avvenuta costituzione della fideiussione, il Concorrente deve inserire nel portale la garanzia, in formato elettronico o mediante scansione (in formato PDF), firmata digitalmente dal garante, accompagnata da un'autodichiarazione della quale si evincono i poteri di firma del garante stesso.

L'aggiudicatario dovrà inoltre produrre la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016


### 1.13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui al Comunicato del Presidente del 18 dicembre 2019 pubblicato sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara: **CIG 8649651DCC**

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.



	<b>SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO</b>	<b>DISCIPLINARE DI GARA CIG 8649651DCC</b>
---	--	--

## 2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Considerata la contingente situazione emergenziale, la presente procedura viene gestita interamente per via telematica attraverso il portale <https://sogaer.acquistitelematici.it/>. Le relative offerte pertanto dovranno essere formulate dagli operatori e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del predetto sistema.

L'Offerta, in busta digitale, dovrà essere caricata, tramite la piattaforma telematica, nell'apposito spazio dedicato alla gara, entro le ore **12.00** del giorno **06.04.2021** a pena di esclusione. Per le modalità di presentazione dell'offerta, si invitano i concorrenti a consultare il documento denominato "Istruzioni per la partecipazione ad una procedura di gara telematica", che costituisce parte integrante della documentazione allegata al presente Disciplinare.

Per la partecipazione alla gara telematica, qualora il concorrente non fosse già registrato, lo stesso sarà tenuto a creare uno specifico account sul portale <https://sogaer.acquistitelematici.it/>, seguendo le modalità di registrazione riportate nella "Guida alla registrazione preliminare", consultabile online nella sezione "Manuali-Guide" del predetto portale. In caso di raggruppamento temporaneo, la registrazione dovrà essere effettuata dal concorrente capogruppo/mandatario che dovrà caricare sul portale la documentazione richiesta dal Disciplinare. Le operazioni all'interno della piattaforma telematica verranno pertanto effettuate dall'operatore capogruppo/mandatario del raggruppamento.

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e economica dovranno essere firmate digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da procuratori aventi idonei poteri di firma, in quest'ultimo caso dovrà essere allegata copia della procura che attribuisce i poteri al soggetto sottoscrittore.

Ai fini di cui alla presente gara, i legali rappresentanti o i procuratori dei concorrenti che intendono partecipare alla gara telematica dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo qualificato. Per maggiori dettagli, si invitano gli operatori economici a consultare la "Guida operativa alla firma digitale e di utilizzo PEC" disponibile all'interno della stessa sezione "Manuali-Guide" del portale.

La documentazione di gara, scaricabile in formato digitale dalla piattaforma, è costituita come segue:

- a) Disciplinare di gara con relativi allegati: modelli dichiarazioni sostitutive nn. 1,2,3 e DGUE;
- b) Istruzioni per la partecipazione ad una procedura di gara telematica;
- c) Schema di contratto;
- d) Capitolato Tecnico;
- e) Modulo offerta economica.

## 3. DOCUMENTAZIONE DI GARA:

### 3.1. Deposito telematico su sistema della documentazione amministrativa

Nel periodo previsto ed entro la scadenza indicata al paragrafo 2 del presente disciplinare, il concorrente dovrà: A) - Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico; B) - Compilare il form on line; C) - Scaricare sul proprio pc i documenti presenti nell'area "Documentazione di gara"; D) - Compilare e firmare digitalmente i documenti richiesti ai sensi

	<b>SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO</b>	<b>DISCIPLINARE DI GARA CIG 8649651DCC</b>
---	--	--

del presente Disciplinare; E) - Inserire nel sistema, nell'apposito spazio previsto, i documenti scansionati e firmati digitalmente, come da precedente punto D.

**A pena di esclusione, il concorrente dovrà caricare, nell'apposito spazio “documenti amministrativi” della piattaforma telematica, la documentazione di seguito elencata:**

- a) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante:
1. denominazione
  2. forma giuridica
  3. numero, data iscrizione al Registro delle Imprese per attività oggetto dell'appalto;
  4. numero e data iscrizione Registro Unico degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'art. 109, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 209/2005;
  5. i dati identificativi dei seguenti soggetti come da art. 80, comma 3, del Codice:
    - componenti del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza;
    - componenti del collegio sindacale (sindaci effettivi e sindaci supplenti) o organi equivalenti o equipollenti;
    - componenti organo di vigilanza di cui al D.lgs. 231/2001,
    - soggetti muniti di poteri di rappresentanza (procuratore speciale se firmatario dei documenti di gara, procuratore generale o speciale risultante dalle visure camerali);
    - soggetti muniti di potere di direzione o di controllo;
    - direttore tecnico;
    - quanto alla previsione di cui all'art. 80, comma 3, D.Lgs. 50/2016 il socio unico, se persona fisica, o il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se persona fisica.
    - quanto alla previsione di cui all'art. 20 del D.Lgs. 231/07 socio persona fisica o persona giuridica proprietari di una partecipazione superiore al 25% nel capitale;

L'espressione *socio di maggioranza* di cui all'art. 80, comma 3, D.Lgs. 50/2016 deve intendersi riferita, oltre che al socio titolare di più del 50% del capitale sociale, anche ai due soci titolari ciascuno del 50% del capitale.

6. i dati identificativi dei soggetti di cui al precedente punto 4 cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice;
7. di essere informato e di avere compreso che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 13 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679 – Regolamento Generale sulla protezione dei dati, la partecipazione alla presente gara avviene in conformità della predetta informativa sul trattamento dei dati personali, disponibile nel portale <https://sogaer.acquistitelematici.it/>, il cui contenuto costituisce parte integrante e sostanziale del presente disciplinare. Eventuali variazioni dell'informativa saranno disponibili sempre al predetto link;
8. di essere informato che tutto quanto dichiarato in gara sarà utilizzato e valutato anche ai fini dei controlli in materia antiriciclaggio e di prevenzione del terrorismo, in quanto la Società SO.G.AER. S.p.A. è tenuta agli obblighi di comunicazione delle operazioni sospette in base all'articolo 10 comma 4 del D. Lgs. 231/2007;
9. dichiarazione attestante la conoscenza dell'adozione da parte della So.G.Aer. del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/01, integrato con il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, che dichiara di

	<p style="text-align: center;"><b>SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>DISCIPLINARE DI GARA CIG 8649651DCC</b></p>
---	---	---

aver letto dal sito aziendale e di aver compreso e la dichiarazione di adesione ai contenuti del succitato Modello-PTPCT, come stabilito nello schema di contratto.

*Preferibilmente le dichiarazioni di cui al presente punto a) potranno essere rese utilizzando il **modello dichiarazione fac-simile n. 1**, predisposto dalla Stazione Appaltante e allegato al presente Disciplinare di gara.*

- b) se si partecipa alla gara come impresa singola o raggruppamento, secondo la tipologia di cui all'art. 46, D.Lgs. 50/16, specificando le quote/tipo di partecipazione di ciascuna Impresa;

*Preferibilmente la dichiarazione di cui al presente punto potrà essere resa utilizzando il **modello dichiarazione fac-simile n. 2**, predisposto dalla Stazione Appaltante e allegato al presente Disciplinare di gara.*

- c) dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o suo procuratore, con le quali quest'ultimo, assumendosene la piena responsabilità, dichiara l'insussistenza delle cause di esclusione di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16. Le dichiarazioni di cui al presente punto saranno rese mediante:

1. **Documento Unico di Gara Europeo** (DGUE) predisposto secondo la normativa vigente e in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea. Il concorrente potrà utilizzare eventualmente il modello allegato ai documenti di gara.

**Si invita a prestare particolare attenzione nella compilazione del DGUE e a non omettere alcun punto della dichiarazione, ciò al fine di assicurare la completa e corretta attestazione in ordine al possesso dei requisiti.**


2. **Dichiarazione integrativa** al DGUE attestante che il Concorrente non incorre nelle cause di esclusione di cui **all'art. 80, comma 5, lett. b), c-bis), c-ter), f-bis) e f-ter) del Codice** (D.lgs. 56/2017, D.L. 135/2018, D.lgs. 32/2019).

*Preferibilmente le dichiarazioni di cui al presente punto a) potranno essere rese utilizzando il **modello dichiarazione fac-simile n. 3**, predisposto dalla Stazione Appaltante e allegato al presente Disciplinare di gara.*

Con riferimento alle cause di esclusione di cui **all'art. 80, comma 5, lett. b)** del Codice, la concorrente, in relazione all'ipotesi di concordato preventivo, dovrà indicare gli estremi dei provvedimenti autorizzativi rilasciati dalle competenti autorità per la partecipazione alle gare e indicare le condizioni ivi stabilite ex art. 110 del Codice.

Ai fini della comprova dell'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e 2, del Codice, si precisa che le dichiarazioni, dovranno essere rese con riferimento ai seguenti soggetti:

- se si tratta di impresa individuale; titolare e direttore tecnico;
- se si tratta di società in nome collettivo: soci o direttore tecnico;
- se si tratta di società in accomandita semplice: soci accomandatari o direttore tecnico;
- se si tratta di altro tipo di società o del consorzio:

	<b>SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO</b>	<b>DISCIPLINARE DI GARA CIG 8649651DCC</b>
---	--	--

- i. membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, institori, procuratori generali;
- ii. membri del Collegio Sindacale (effettivi e supplenti);
- iii. membri Organo di Vigilanza D.Lgs. 231/01;
- iv. membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza;
- v. soggetti muniti di poteri di rappresentanza;
- vi. soggetti muniti di poteri di direzione o di controllo;
- vii. direttore tecnico;
- viii. socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro.

La dichiarazione della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 del Codice dovrà essere resa anche in relazione ai soggetti sopra elencati cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando; la causa di esclusione di cui al presente punto rileverà qualora l'impresa non dimostri che ci sia stata completa e effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Per le finalità di cui all'art. 80, comma 7, Sogaer valuterà la documentazione probatoria al fine di decidere in ordine all'esclusione o all'ammissione del concorrente.

- d) dichiarazione in cui attesta:
  - di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
  - di aver preso espressa visione del disciplinare, schema di contratto, capitolato speciale e della ulteriore documentazione di gara e di accettarla integralmente, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni in essa contenute;
  - di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali di ogni eventuale onere diretto ed indiretto;
  - di impegnarsi al rispetto gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, nella misura stabilita all'articolo 3 della L. 136/2010;
- e) originale della ricevuta attestante il versamento della somma dovuta a titolo di contribuzione ai sensi dell'art. 1, della L. 266/05 e delle successive delibere emanate dall'Autorità sui Lavori Pubblici; in alternativa fotocopia del versamento corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità: **CIG 8649651DCC**
- f) polizza professionale;
- g) dichiarazione attestante il possesso di tutti i requisiti speciali richiesti dal bando di gara.

A pena di esclusione tutte le dichiarazioni sostitutive dovranno essere rese e redatte in lingua italiana e sottoscritte digitalmente, ai sensi del DPR 445/2000 dal legale rappresentante di ciascuna impresa, singola, associata o consorziata. Le dichiarazioni dovranno essere accompagnate da una copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante.

Qualora le dichiarazioni siano sottoscritte da procuratori speciali, dovrà essere allegata copia autentica della relativa procura.

Per gli operatori economici stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea il possesso dei requisiti generali e di qualificazione prescritti è valutato in considerazione degli obblighi giuridici imposti dalla normativa vigente nello Stato in cui sono stabiliti; detta normativa dovrà essere chiaramente menzionata in allegato alla documentazione a corredo dell'offerta.

	<p style="text-align: center;"><b>SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>DISCIPLINARE DI GARA CIG 8649651DCC</b></p>
---	---	---

### 3.2. Deposito telematico su sistema dell'offerta tecnica

A pena di esclusione, il concorrente dovrà caricare, nell'apposito spazio "documenti offerta tecnica" della piattaforma telematica, la documentazione di seguito elencata:

- a) Con riferimento al Criterio 1 "Strumenti e metodologie per l'esecuzione del servizio" dell'offerta»:
 

Relazione descrittiva, articolata con specifico riferimento a ciascuno dei sottocriteri di valutazione, con la quale il concorrente illustra la propria proposta.

La relazione descrittiva deve essere composta da massimo n. 20 cartelle in formato A4, carattere "Arial 10", interlinea 1,5, righe margini sup e inf 3 cm dx e sx 2 cm.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari
- b) Con riferimento al Criterio 2 "Struttura organizzativa dedicata al servizio e risorse professionali":
  - b.1 Relazione con la quale il concorrente illustra la Struttura organizzativa dedicata al servizio, precisando il numero di risorse junior e di risorse senior che saranno impiegate (non meno di una figura professionale junior, come da sottocriterio 2.1) e di una senior, come da sottocriterio 2.2.).
 

La relazione illustrante la Struttura organizzativa deve essere composta da massimo n. 10 cartelle in formato A4, carattere "Arial 10", interlinea 1,5, righe margini sup e inf 3 cm dx e sx 2 cm.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari
  - b.2 Curricula di tutte le risorse junior e senior che si propone di dedicare al servizio, come individuate al punto b.1.

I documenti dell'offerta tecnica devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di raggruppamento non ancora costituito l'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento stesso; in caso di raggruppamento costituito, l'offerta sarà sottoscritta dalla mandataria.

Nel caso che i documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.


A corredo dell'offerta tecnica il concorrente, ai sensi dell'art. 53, comma 5), lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, allegnerà **l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi analiticamente quali informazioni fornite con l'offerta tecnica costituiscano segreti tecnici o commerciali** che intendono sottrarre ad eventuali accessi agli atti. **Allo scopo l'impresa dovrà indicare con precisione gli specifici punti dell'offerta di cui si chiede la sottrazione all'accesso.**

### 3.3. Deposito telematico su sistema dell'offerta economica

Nell'apposito spazio "documenti offerta economica" della piattaforma telematica, il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione **l'offerta economica redatta mediante la compilazione del Modulo di offerta** contenente i seguenti elementi: provvigione annua offerta per ciascun tipo di polizza.

Verranno prese in considerazione fino a n.3 cifre decimali.

L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

	<b>SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO</b>	<b>DISCIPLINARE DI GARA CIG 8649651DCC</b>
---	--	--

In caso di RTI costituendo, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale da ciascun soggetto del raggruppamento.

Nel caso che i documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura in originale o copia autentica.

Non sono ammesse offerte al rialzo rispetto alle rispettive percentuali massime di provvigione poste a base di gara (vedi paragrafo 12.2).

La documentazione relativa all'offerta deve essere redatta in lingua italiana o corredate di traduzione giurata in lingua italiana; in caso di contrasto tra testo il testo originale e la traduzione in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana.

La Stazione Appaltante potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; al contempo, la stessa si riserva altresì di non procedere ad aggiudicazione alcuna se nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'impresa concorrente si impegna a mantenere ferma e valida l'offerta **per 90 giorni** dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Dopo aver allegato la documentazione richiesta, l'impresa dovrà confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto; il sistema invierà a tal fine una ricevuta di partecipazione via PEC contenente l'elenco dei documenti inseriti e le informazioni relative.

La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai log dello stesso Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.


Le imprese partecipanti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

#### **4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	<b>SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO</b>	<b>DISCIPLINARE DI GARA CIG 8649651DCC</b>
---	--	--

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	<i>70 punti</i>
Offerta economica	<i>30 punti</i>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Il punteggio totale per l'offerta i-esima è dato dalla somma del punteggio tecnico PT<sub>i</sub> e del punteggio economico PE<sub>i</sub> attribuiti come descritto nei paragrafi seguenti:

$$P_i = PT_i + PE_i$$

#### 4.1. CRITERI TECNICI (massimo 70 punti)

La valutazione delle offerte tecniche e l'attribuzione del relativo punteggio tecnico, con riguardo alle caratteristiche tecniche migliorative rispetto a quanto espressamente richiesto negli Obblighi Contrattuali, avverrà sulla base dei seguenti criteri:


Criterion	Description	Maximum score
<b>1</b>	Strumenti e metodologie per l'esecuzione del servizio	50
<b>2</b>	Struttura organizzativa dedicata al servizio, risorse professionali e attività di formazione	20
	<b>Punteggio tecnico massimo (PT)</b>	<b>70</b>

Si precisa che i dettagli proposti dall'operatore nell'Offerta tecnica diventano, laddove previsti, parte integrante degli Obblighi contrattuali; conseguentemente, il mancato rispetto di quanto offerto in fase di gara, costituisce inadempimento contrattuale.

Ciascuno dei criteri di cui sopra è articolato in sotto-criteri; il punteggio massimo di ciascun criterio è dato dalla somma dei punteggi massimi relativi ai sotto-criteri.

Il **Criterio 1** fino a max **50 punti** si articola secondo i seguenti **sotto-criteri**:


Sotto-criterio	Strumenti e metodologie per l'esecuzione del servizio	Punteggio max PMSCn
1.1	<b>Caratteristiche metodologiche, tecniche e qualitative utilizzate per l'individuazione dei rischi potenzialmente oggetto di copertura assicurativa, nonché definizione della strategia di presidio dei rischi</b> Verranno valutate le metodologie e le tecniche offerte dal concorrente per l'individuazione dei rischi cui la Stazione appaltante è esposta, ai fini della successiva determinazione dei rischi potenzialmente oggetto di copertura assicurativa, il tutto al fine di definire un'ottimale strategia di presidio dei rischi.	9
1.2	<b>Caratteristiche metodologiche, tecniche e qualitative finalizzate alla valutazione delle coperture assicurative esistenti ed alla</b>	9

	<b>SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO</b>	<b>DISCIPLINARE DI GARA CIG 8649651DCC</b>
---	--	--

	<b>migliore strategia di razionalizzazione delle stesse</b> Verranno valutate le metodologie operative, le tecniche ed i criteri offerti dal concorrente al fine di compiere un'ottimale ponderazione delle coperture assicurative già in essere presso la Stazione Appaltante, con particolare riferimento ai criteri adottabili per il conseguimento di economie di spesa nella gestione dei rischi e garantire l'economicità e l'efficacia dei programmi assicurativi.	
1.3	<b>Modalità e procedure per assistenza e collaborazione nella predisposizione delle procedure di affidamento dei contratti assicurativi</b> Verranno valutate le modalità collaborazione ed assistenza offerte nelle procedure di affidamento dei servizi assicurativi	5
1.4	<b>Modalità e procedure per la gestione del Programma assicurativo</b> Verranno valutate le modalità e le procedure offerte dal concorrente al fine di rendere tempestiva, semplice ed efficace la gestione tecnica ed amministrativa dei contratti assicurativi	7
1.5	<b>Modalità e procedure per la gestione dei sinistri</b> Verranno valutate le modalità e le procedure offerte dal concorrente al fine di rendere tempestiva, semplice ed efficace la gestione dei sinistri.	10
1.6	<b>Reportistica periodica</b> Verranno valutati i criteri, le modalità informative e descrittive che il concorrente si impegna ad utilizzare nella stesura dei report periodici per le attività affidategli, con riferimento alle tempistiche ed alle finalità indicate negli obblighi contrattuali.	5
1.7	<b>Servizi aggiuntivi</b> Verranno valutati eventuali, ulteriori servizi aggiuntivi offerti senza alcun onere a carico della Stazione Appaltante, connessi con l'oggetto della gara.	5
	<b>Totale</b>	<b>50</b>

Il  **criterio 2** fino a max  **20 punti** si articola secondo i seguenti  **sotto-criteri**:



 <b>Cagliari Airport</b> SOGAER	<b>SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO</b>	<b>DISCIPLINARE DI GARA</b> <b>CIG 8649651DCC</b>
--	--	--

Sotto-criterio	Struttura organizzativa dedicata al servizio e mix di risorse professionali	Punteggio max (PMSCn)
2.1	<b><i>Organizzazione ed articolazione dello staff – Numero di risorse junior</i></b> Verrà valutato il numero di risorse junior offerte per l’esecuzione del servizio, comunque non inferiore ad uno: Per una risorsa in più (1+1) – punti 1,5 Per due risorse in più (1+2) – punti 3 Per “junior” si intende una risorsa con una seniority inferiore a 6 anni.	3
2.2	<b><i>Organizzazione ed articolazione dello staff – Numero di risorse senior</i></b> Verrà valutato il numero di risorse senior offerte per l’esecuzione del servizio, comunque non inferiore ad uno. Per una risorsa in più (1+1) – punti 2,5 Per due risorse in più (1+2) – punti 5 Per “senior” si intende una risorsa con una seniority pari o superiore a 6 anni.	5
2.3	<b><i>Competenze nel settore aeroportuale delle risorse Junior.</i></b> Verranno valutati i Curricula di tutte le risorse junior offerte dedicate al servizio, con comprovata esperienza nell’ambito dell’intermediazione assicurativa nel settore aeroportuale. Per esperienza nel settore di ciascuna risorsa: <ul style="list-style-type: none"> <li>- oltre 2 anni fino a 4 anni      punti 1</li> <li>- oltre 4 anni fino a 6 anni      punti 1,5</li> </ul>	4,5
2.4	<b><i>Competenze nel settore aeroportuale delle risorse Senior.</i></b> Verranno valutati i Curricula di tutte le risorse senior offerte dedicate al servizio, con comprovata esperienza, nell’ambito dell’intermediazione assicurativa nel settore aeroportuale. Per esperienza nel settore di ciascuna risorsa: <ul style="list-style-type: none"> <li>- oltre 6 anni fino a 10 anni      punti 2</li> <li>- oltre 10 anni                      punti 2,5</li> </ul>	7,5
	<b>TOTALE</b>	20

Per gli elementi di natura **qualitativa**, di cui al criterio 1 e relativi sotto-criteri ai fini dell’attribuzione del punteggio a ciascun sotto-criterio si procederà applicando la seguente formula:

$$C(a) = [ W_i * V(a)_i ]$$


dove:

C(a) = indice di valutazione dell’offerta (a); W<sub>i</sub> = peso o punteggio max attribuito al requisito;

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> saranno determinati dalla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Le valutazioni discrezionali dei singoli commissari saranno espresse secondo quanto di seguito specificato:

	<b>SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO</b>	<b>DISCIPLINARE DI GARA CIG 8649651DCC</b>
---	--	--

<b>Giudizio</b>	<b>Coefficiente V(a)i</b>
Insufficiente	0,00
Sufficiente	0,55
Discreto	0,65
Buono	0,80
Ottimo	0,90
Eccellente	1,00

in cui:

- **Eccellente** nel caso in cui vi sia assoluta rispondenza delle proposte alle esigenze della Stazione Appaltante; concreta fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate, massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza e innovazione delle soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, molto superiore agli standard richiesti.
- **Ottimo** nel caso in cui vi sia ottima rispondenza delle proposte alle esigenze della Stazione Appaltante; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza e innovazione delle soluzioni; ottimo grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, superiore agli standard richiesti.
- **Buono** nel caso in cui vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze della Stazione Appaltante; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; buon grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, più che in linea con gli standard richiesti.
- **Discreta** nel caso in cui vi sia discreta rispondenza delle proposte alle esigenze della Stazione Appaltante; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; discreta chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; discreto grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, in linea con gli standard richiesti.
- **Sufficiente** nel caso in cui vi sia sufficiente rispondenza delle proposte alle esigenze della Stazione Appaltante; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; sufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, quasi in linea con gli standard richiesti.
- **Insufficiente** nel caso in cui non vi sia adeguata rispondenza delle proposte alle esigenze della Stazione Appaltante; mancanza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; insufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; mancanza di concretezza delle soluzioni; insufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, inferiore agli standard richiesti.

Il punteggio tecnico complessivo per ciascun partecipante **PTi** sarà dato dalla somma dei punteggi dei sottocriteri ottenuti.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 42 per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

#### 4.2. CRITERI ECONOMICI (massimo 30 punti)

Nel formulare l'offerta economica, la Società partecipante dovrà indicare, a pena di esclusione, il valore della percentuale di provvigione offerta (non superiore alle massime poste a base di gara per le rispettive tipologie), secondo il seguente dettaglio:

	<b>Tipo di polizza</b>	<b>Provvigione annua massima posta a base d'asta</b>	<b>Punteggio massimo</b>
a)	Rami assicurativi diversi da RCA/ARD	12%	28
b)	Polizze RCA/ARD	8%	2
<b>TOTALE</b>			<b>30</b>

Il punteggio massimo, per ciascuna voce a) e b), sarà attribuito all'offerta che presenta la percentuale più bassa.

Alle altre offerte sarà attribuito un minor punteggio determinato dal prodotto tra il punteggio massimo attribuibile all'elemento di valutazione ed il rapporto tra il ribasso risultante dalla percentuale di provvigione offerta dal concorrente i-esimo sulla provvigione a base di gara ed il ribasso massimo offerto, come espresso dalla formula:

$$PE_i = pM * (1 - P_i / P_b) / (1 - P_m / P_b)$$

in cui:

PE<sub>i</sub> = punteggio da attribuire all'offerta economica i-esima considerata

pM = punteggio massimo attribuibile (per le rispettive coperture punti: a) e b).

P<sub>i</sub> = Provvigione percentuale offerta i-esima considerata

P<sub>m</sub> = Provvigione percentuale più bassa offerta per ciascun tipo di polizza a) e b)

P<sub>b</sub> = Provvigione massima posta a base di gara per ciascun tipo di polizza a) e b)

**Si evidenzia che i concorrenti devono indicare unicamente, come precisato nel primo capoverso, i valori percentuali delle Provvigioni offerte, i ribassi risultanti vengono calcolati con la formula sopra riportata.**

La graduatoria finale verrà redatta sulla base dei punteggi totali conseguiti da ciascun concorrente, dati dalla sommatoria dei punteggi parziali tecnici ed economici.

La gara verrà aggiudicata all'Operatore che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ovvero quella che avrà ottenuto il punteggio più alto, anche in caso di presentazione di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente per la Stazione Appaltante.

## 5. SEDUTA PUBBLICA DI GARA

La Commissione di gara, nominata ad hoc per l'esame della documentazione amministrativa e per l'esame delle offerte, procederà all'apertura delle offerte prodotte dalle imprese concorrenti, presso i propri uffici, in data 06.04.2021 alle ore 15:00 previa adozione dei necessari e obbligatori presidi sanitari imposti dalla legge. A fronte della contingente emergenza sanitaria, le imprese partecipanti potranno assistere alla seduta di gara unicamente da remoto, attraverso la piattaforma telematica. Le imprese invitate, dopo aver effettuato l'accesso con le proprie credenziali nell'area dedicata alla gara, potranno pertanto accedere alla seduta tramite il pulsante "Assisti alla seduta di gara".

### Esame Documentazione Amministrativa

La Commissione, in seduta pubblica, procederà, nell'ordine, alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/16, le carenze di qualsiasi elemento formale dell'offerta possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di seguito. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica e all'offerta economica, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La Commissione, in nuova seduta pubblica appositamente convocata, verificherà la correttezza della ulteriore documentazione richiesta per la regolarizzazione che sarà trasmessa alla stazione appaltante tramite la piattaforma telematica.

Qualora l'operatore economico concorrente decida di non presentare nel suddetto termine alcuna documentazione o la stessa sia ritenuta irricevibile o non conforme a quanto richiesto nella richiesta di integrazione, la Commissione escluderà definitivamente il concorrente.

### Esame Offerta Tecnica

Completate le operazioni di verifica della Documentazione Amministrativa, nella medesima seduta pubblica oppure nell'eventuale seduta pubblica fissata per l'integrazione della documentazione, si procederà con l'esame della documentazione costituente l'Offerta Tecnica prodotta dalle imprese ammesse alla successiva fase di gara.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

### Esame Offerta Economica

In successiva seduta aperta al pubblico, la cui ora e data verrà comunicata ai concorrenti ammessi con almeno 2 (due) giorni di anticipo, verranno comunicati i punteggi attribuiti nel corso delle sedute riservate all'offerta tecnica prodotta da ciascun concorrente.

La Commissione di gara, nella medesima seduta, procederà poi all'esame delle Offerte Economiche presentate dai concorrenti ammessi alla successiva fase di gara. La Commissione procederà alle operazioni utili all'attribuzione del punteggio, come stabilito nei paragrafi che precedono.

Completato l'esame delle offerte economiche, la Commissione darà quindi lettura del punteggio totale attribuito a ciascuna impresa e alla stesura della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

La Stazione Appaltante potrà, a suo insindacabile giudizio, sospendere o aggiornare ad altra ora o ad altro giorno le sedute pubbliche di gara senza che ciò possa dar luogo a qualsivoglia pretesa da parte dei concorrenti.

La Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente; si riserva inoltre di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Non sono ammesse offerte in aumento.

So.G.Aer. si riserva la facoltà insindacabile di sospendere e/o annullare e/o revocare e/o differire in qualsiasi momento la procedura di affidamento e i relativi atti senza che i concorrenti possano avere nulla a pretendere a qualsivoglia titolo.

## **6. VERIFICA DELLE OFFERTE ANOMALE**

La Stazione Appaltante al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

La Stazione Appaltante si riserva la predetta verifica anche qualora, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa.

Sarà richiesta per iscritto al concorrente la produzione dei giustificativi; allo scopo sarà assegnato un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

L'esito della verifica verrà dato in seduta pubblica, alla quale le imprese invitate potranno partecipare. La data della seduta sarà comunicata con almeno 2 (due) giorni di anticipo.

Saranno escluse le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti come sopra, non giustificano sufficientemente il basso livello dei prezzi e dei costi proposti o comunque se le offerte risultano anormalmente basse. Una volta individuata la migliore offerta non anomala, la Stazione Appaltante dichiarerà l'aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala dandone comunicazione ai concorrenti, ex art. 76 del Codice.

## **7. VERIFICA REQUISITI**

In vista della sottoscrizione del contratto l'impresa, con la massima tempestività, dovrà comunicare i dati richiesti dalla Stazione Appaltante al fine della verifica delle autodichiarazioni rese in gara, relative, anche all'attuazione delle verifiche antimafia.

Al riguardo, si precisa che ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L. 76/2020 (così come da ultimo convertito con modificazioni dalla L. 120/2020) ai fini della sottoscrizione del contratto risulta

sufficiente il rilascio dell'informativa liberatoria provvisoria, fermo restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro 60 giorni.

Nei casi in cui la documentazione antimafia pervenuta accerti la sussistenza di una delle cause interdittive di cui al D.Lgs.159/2011, la Stazione appaltante recederà dal contratto laddove già stipulato.

L'Aggiudicatario dovrà inoltre esibire la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni fornite.

La stazione appaltante verifica i requisiti del concorrente aggiudicatario. L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per l'impresa, mentre lo diventerà per la Stazione Appaltante dopo l'esito positivo della verifica in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale e speciale dichiarati dal concorrente in linea con le prescrizioni del presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione ovvero recederà dal contratto laddove già stipulato e alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

## 8. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni relative alla gara, i provvedimenti di esclusione dalla procedura, le ammissioni e l'esito finale saranno pubblicati sul portale <https://sogaer.acquistitelematici.it/>, nella sezione "pubblicazioni".

Le imprese sono tenute pertanto a controllare regolarmente il portale per acquisire importanti informazioni complementari sulla procedura in oggetto. La mancata ottemperanza di tale condotta da parte dei concorrenti non potrà essere utilizzata a giustificazione di eventuali carenze informative in capo agli stessi; pertanto, la mancata conoscenza di informazioni contenute all'interno del portale non giustificherà eventuali inadempimenti dei concorrenti.

Le date delle sedute pubbliche successive alla prima o eventuali variazioni successive alla data fissata saranno comunicate con almeno 2 (due) giorni di anticipo; eventuali aggiornamenti della prima seduta pubblica saranno comunicati dalla Commissione nella medesima seduta.

Eventuali modifiche dell'indirizzo fornito dal concorrente o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di imprese partecipanti in raggruppamento, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata alla capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici partecipanti. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 9. SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario dovrà firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta dalla Committente, con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione avrà facoltà di procedere all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria. Ferme le ulteriori conseguenze di legge.

In occasione della sottoscrizione l'impresa aggiudicataria dovrà produrre la cauzione di cui allo schema di contratto.

Ai sensi dell'art. 1, comma 1, del D.L. 76/2020 (così come da ultimo convertito con modificazioni dalla L. 120/2020) la mancata tempestiva sottoscrizione del contratto ovvero il mancato avvio dello stesso costituiscono, laddove imputabile all'operatore economico selezionato, causa di esclusione dalla presente procedura o di risoluzione, che opera di diritto, del contratto per inadempimento.

## 10. QUESITI

Eventuali quesiti relativi alla gara dovranno essere formulati entro e non oltre il 30.03.2021 utilizzando il portale <https://sogaer.acquistitelematici.it/>; le risposte saranno pubblicate sul portale nella sezione relativa alla gara. I concorrenti sono tenuti pertanto a controllare regolarmente il portale per prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimenti.

Le risposte ai quesiti, sempre che pervenuti in tempo utile, saranno pubblicate in forma anonima almeno 6 giorni prima della scadenza del termine previsto per la presentazione dell'offerta.

## 11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Mario Orrù

## 12. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 13 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679 – Regolamento Generale sulla protezione dei dati, per l'informativa sul trattamento dei dati personali si invitano gli operatori economici a prendere visione di quanto riportato nel sito Sogaer, al link [www.sogaer.it](http://www.sogaer.it), il cui contenuto costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso. Eventuali variazioni dell'informativa saranno disponibili sempre al predetto link.

I dati e le informazioni fornite in sede di gara saranno utilizzati anche ai fini dell'assolvimento degli obblighi in materia di antiriciclaggio e antiterrorismo cui la Società SO.G.AER. S.p.A. è tenuta ai sensi dell'articolo 10 comma 4 del D. Lgs. 231/2007

## 13. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Cagliari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

L'Amministratore Delegato  
Renato Branca

\_\_\_\_\_

Il Presidente  
Dott.ssa Monica Pilloni

\_\_\_\_\_